2. 資格審查調書

本会の会員資格審査にあたり、基準を満たしていることを確認するため、貴事業場の対応についてお伺いします。次の各項目にお答え下さい。

なお、貴事業場が、木材加工業と木材流通業等を兼業している場合は、次の1、2 双方にお答え下さい。

(1) 木材加工業(製材工場、集成材工場、その他)

確認事項	貴事業場の対応		
	可能	不可 (理由)	
(1)原材料(原木、製材、その他)の調達			
① 原産地、合法性等に関する情報が明確な原材料を仕 入れる。	0		
② 仕入先は、原産地等の情報に関し信頼でき、証明書の発給にも同意している。		同意を取り付け中	
(2) 原材料の保管管理			
① 保管場所における原材料の混材を避けるための仕組 みを作る。	0		
② 在庫管理台帳等を備え付け、記録を残す。	\bigcirc		
③ 在庫管理責任者を指名する。		工場長の役割	
(3)加工工程			
① 加工工程において原材料を原産地別、樹種別に使用することができる。	0		
② 加工工程の責任者を指名する。		工場長の役割	
(4)製品在庫管理			
① 在庫管理台帳を備え付け、記録を残す。	\circ	-	
② 製品の混材を避ける措置を取る。	0		
③ 製品在庫の管理責任者を指名する。		工場長の役割	
(5) 表示の方法、証票の使用及び管理			
① 表示の方法等について手順を定める。		今後作成し、社員に 徹底する。	
② 表示木材製品の生産及び販売関係書類の整備、証票 等の管理を厳密に行う。	0		
(6)表示木材製品の説明責任			
表示内容に疑義が生じた場合は、誠実に対応し、当 該表示製品の原材料、生産加工、販売、表示等に関す る説明責任を負う。	0		

(2) 木材流通業、住宅建設業、その他

74 37 75	貴事業場の対応		
確認事項	可能	不可 (理由)	
(1)表示しようとする木材製品の仕入れ管理			
① 表示しようとする木材製品の仕入れ管理台帳等を備え付け、記録を残す。	0		
② 本会のメンバーから仕入れた木材製品は、表示を委任されたことが明確な場合にのみ表示する。	0		
③ 本会のメンバー以外の木材加工業者から仕入れた木 材製品は、その加工業者が本会メンバーと同等の審査 基準を満たしていると判断でき、証明書の発給にも同 意した場合にのみ表示する。	0		
④ 本会のメンバー以外の流通業から仕入れた木材製品は、その加工業者による証明書があり、直前の流通業者がそれを確認している場合にのみ表示する。	0		
(2) 木材製品在庫			
① 在庫管理台帳等を備え付け、記録を残す。	\circ		
② 製品の混材を避ける措置を取る。	0		
③ 在庫管理の責任者を決めている。		台帳で判別できる。	
(3)表示の方法、証票の使用及び管理			
① 表示の方法等については弊社の手順を定める。	0		
② 関係書類の整備、証票等の管理を厳密に行う。	0		
(4) 表示木材製品の説明責任			
表示内容に疑義が生じた場合は、誠実に対応し、当 該表示木材製品の仕入れ、販売等に関する説明責任 を負う。	0		

3. 環境性能情報証明

業務方法書第三条8号の以下の環境性能情報を証明できる事業体となることを希望する方は、情報の種類を以下に明記した上で、次の確認事項にお答え下さい。対応できる場合は確認欄に〇を、出来ない場合は、その理由と対応の方法について特記して下さい。

証明を必要とする環境性能情報の種類

証明を必要とする 環境性能情報の種類、	必要性 の有無	証明の根拠となる基準、文献
合法性等	0	林野庁「木材・木材製品の合法性、持続可能性の証明のためのガイドライン」
間伐材チップ		同「間伐材チップの確認のためのガイドライン」
木質バイオマスの種類	0	同「発電利用に供する木質バイオマスの証明のためのガイドラ イン」
その他		

		貴事業場の対応	
確認事項	確認	不可 (理由)	
(1) この資格審査基準の確実な実施に加え、上記環境性能情報 の証明に必要な作業仕組みを確立し、誠実に実施する。	0		
(2) 上記環境性能情報に必要な分別して保管・管理することができる作業仕組み(施設、運搬用機材を含む。)が整っている。	0		
(3) 原料・製品の仕入にあたって、納品書等に添付されている必要な証明、または仕入先の発行する必要な証明用の各種証拠書類を確認する。	0		
(4)加工過程において、原材料(原木、製材、その他)を必要に応じてとに分別して使用することができ、混材しないことが確認できる。	0		
(5) 上記の上記環境性能情報確認、保管・管理、生産・加工、出荷管理の担当者を指名する。			
(6) 当社の上記環境情報証明に疑義が生じた場合は、当該証明 に関する説明責任を負う。	0		

4. その他参考資料

参考資料等があれば添付してください。

最後に、この調書に記入した方の署名捺印をお願いします。

資格審查調書記入責任者	役職		
	氏名	ļ	=